

**КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**от 18 февраля 2015 г. N 322**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ  
УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, СТРАДАЮЩИМ ПСИХИЧЕСКИМИ  
РАССТРОЙСТВАМИ**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 840, от 05.11.2015 N 1571, от 01.04.2016 N 287, от 14.07.2016 N 842, от 12.12.2016 N 1671, от 31.05.2018 N 849, от 13.09.2018 N 1513, от 11.03.2019 N 341, от 12.11.2019 N 2139, от 26.03.2020 N 595, от 28.12.2020 N 2884, от 29.03.2021 N 570, от 17.06.2021 N 1205)

В соответствии с [пунктом 10 части 1 статьи 8](#), [статьи 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 31 июля 2020 г. N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях Российской Федерации" приказываю:  
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.06.2021 N 1205)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам, страдающим психическими расстройствами.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Настоящий приказ действует по 30 июня 2027 года включительно.  
(п. 3 введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.06.2021 N 1205)

Председатель комитета  
З.О.МЕРЖОЕВА

Приложение  
к приказу  
комитета социальной  
защиты населения  
Волгоградской области  
от 18 февраля 2015 г. N 322

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ,  
СТРАДАЮЩИМ  
ПСИХИЧЕСКИМИ РАССТРОЙСТВАМИ**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения  
Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 840, от 05.11.2015 N 1571,  
от 01.04.2016 N 287, от 14.07.2016 N 842, от 12.12.2016 N 1671,  
от 31.05.2018 N 849, от 13.09.2018 N 1513, от 11.03.2019 N 341,  
от 12.11.2019 N 2139, от 26.03.2020 N 595, от 28.12.2020 N 2884,  
от 29.03.2021 N 570, от 17.06.2021 N 1205)

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам, страдающим психическими расстройствами (далее - Порядок), разработан в соответствии с требованиями [статьи 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Федерального [закона](#) от 31 июля 2020 г. N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", [постановления](#) Администрации Волгоградской области от 14 декабря 2020 г. N 771-п "Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в нормативных правовых актах Волгоградской области требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности" и распространяется на граждан Российской Федерации, на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Волгоградской области, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан в Волгоградской области.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.06.2021 N 1205)

1.2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

1.3. Порядок регулирует деятельность поставщиков социальных услуг по предоставлению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, входящих в перечень социальных услуг, установленный [статьей 10](#) Закона Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. N 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области" (далее соответственно - социальные услуги, Закон Волгоградской области N 140-ОД), которая является объектом регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, осуществляемого в соответствии с Федеральным [законом](#) от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Порядок устанавливает требования, которые связаны с деятельностью поставщиков социальных услуг по предоставлению социальных услуг, оценка соблюдения которых осуществляется в форме регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее - обязательные требования) уполномоченными должностными лицами, перечень которых устанавливается Администрацией Волгоградской области.

(п. 1.3 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.06.2021 N 1205)

1.4. Категория получателей социальных услуг - умственно отсталые дети-инвалиды в возрасте от 4 до 18 лет, частично или полностью утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме (далее - получатели социальных услуг).

(п. 1.4 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 11.03.2019 N 341)

1.5. Социальные услуги получателям социальных услуг предоставляются в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

Федерального [закона](#) от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

[Закона](#) Российской Федерации от 2 июля 1992 г. N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании";

Федерального [закона](#) от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

Федерального [закона](#) от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

[Закона](#) Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. N 140-ОД "О социальном обслуживании населения в Волгоградской области".

1.6. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам, страдающим психическими расстройствами, направлено на улучшение условий их жизнедеятельности.

1.7. Порядок, устанавливающий обязательные требования, обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 17.06.2021 N 1205)

## **Раздел 2. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам, страдающим психическими расстройствами, осуществляется с учетом их индивидуальных потребностей, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 05.11.2015 N 1571)

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, проведения реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

социально-трудовые, направленные на проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

## 2.2. Описание социальных услуг, их объем:

| № п/п | Наименование социальных услуг | Требования к объему социальных услуг | Описание социальных услуг |
|-------|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| 1     | 2                             | 3                                    | 4                         |

### 1. Социально-бытовые услуги

|  |   |   |
|--|---|---|
| 1.1. Предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | в течение всего периода социального обслуживания<br>1 услуга - 1 койко-день | помещения, в которых предоставляется услуга, соответствуют требованиям СП <a href="#">2.1.3678-20</a> "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" и <a href="#">пункта 7</a> нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Волгоградской области, утвержденных приказом министерства труда и социальной защиты |
|--|---|---|

населения Волгоградской области от 10.09.2014 N 1355 "Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Волгоградской области"

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570)

|  |  |  |
|--|--|--|
| 1.2. Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам | в течение всего периода социального обслуживания | приготовление, хранение и подача пищи соответствуют требованиям <a href="#">СанПиН 2.3/2.4.3590-20</a>   |
| 1.2.1. пятиразовое питание                                 | ежедневно 1 услуга - 1 койко-день                | "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и <a href="#">нормам</a> питания получателей социальных услуг детских психоневрологических интернатов, реабилитационных центров для детей-инвалидов, социально-реабилитационных центров (отделений) для несовершеннолетних, центров (отделений) помощи детям, оставшимся без попечения родителей, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области, от 10.09.2014 N 1356 "Об |

утверждении норм  
питания в организациях  
социального  
обслуживания  
Волгоградской области".  
Подача пищи  
осуществляется с учетом  
состояния здоровья как в  
специально отведенном  
помещении, так и в жилом  
помещении (для  
маломобильных  
категорий).  
Диетическое питание  
предоставляется по  
назначению врача

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570)

|  |  |   |
|--|--|---|
| 1.3. Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам | в течение всего периода социального обслуживания 1 услуга - 1 койко-день | обеспечение мягким инвентарем осуществляется в соответствии с <a href="#">нормативами</a> обеспечения мягким инвентарем несовершеннолетних получателей социальных услуг детских психоневрологических интернатов, реабилитационных центров для детей-инвалидов, утвержденными приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 10.09.2014 N 1354 "Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания Волгоградской области" |
|--|--|---|

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570)

|  |   |  |
|--|---|--|
| 1.4. Предоставление в пользование мебели | в течение всего периода социального обслуживания<br>1 услуга - 1 койко-день | предоставленная мебель отвечает требованиям <a href="#">СП 2.1.3678-20</a> "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" |
|--|---|--|

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570)

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| 1.5. Предоставление транспорта | при необходимости,<br>1 услуга - 1 раз | услуга предоставляется при возникновении необходимости в перевозке несовершеннолетнего на транспорте поставщика социальных услуг (микроавтобусе или легковом автомобиле). Поставщик социальных услуг обеспечивает сопровождение несовершеннолетнего, несет ответственность за безопасное передвижение несовершеннолетнего на транспорте (кол-во несовершеннолетних на 1 сопровождающего - не более 10 человек). Услуга может носить групповой или индивидуальный |
|--------------------------------|--|--|



характер. Перевозка несовершеннолетних осуществляется на автотранспортных средствах, соответствующих установленным нормам и требованиям безопасности

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.11.2019 N 2139)

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1.6. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми: |  | поставщик социальных услуг должен иметь предметы досуга, отвечающие возрастным особенностям несовершеннолетних. Несовершеннолетние должны иметь свободный доступ к предметам досуга   |
| 1.6.1. обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми   | 1 услуга - 1 заказ   |   |
| 1.6.2. чтение книг, журналов, газет   | при необходимости<br>1 услуга - время оказания 1 услуги не менее 30 минут  |   |
| 1.7. Кормление  | оказывается получателям социальных услуг, не способным к самостоятельному принятию пищи<br><br>1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 15 минут | услуга предоставляется средним и (или) младшим медицинским персоналом в соответствии с их должностными обязанностями. Кормление производится без причинения какого-либо вреда здоровью, физических или моральных страданий и неудобств получателю |

социальных услуг.  
При оказании услуги со стороны персонала необходима особая корректность по отношению к получателю социальных услуг

- 1.8. Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход:
- 1.8.1. умывание лица при необходимости, но не реже 2 раз в сутки  
1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 5 минут
- 1.8.2. чистка зубов при необходимости, но не реже 2 раз в сутки  
1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 5 минут
- 1.8.3. гигиеническая ванна/помывка при необходимости, но не реже 1 раза в неделю  
1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 20 минут
- 1.8.4. стрижка ногтей стрижка ногтей на руках - при необходимости, но не реже 1 раза в
- санитарно-гигиенические услуги предоставляются несовершеннолетним с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей (предоставление услуги должно осуществляться без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств)

|   |   |
|---|---|
|   | неделю, на ногах -<br>при необходимости,<br>но не реже 1 раза в<br>2 недели<br>1 услуга - 1 раз,<br>время оказания<br>услуги не менее 10<br>минут |
| 1.8.5. причесывание   | при необходимости,<br>но не реже 1 раза в<br>день<br>1 услуга - 1 раз,<br>время оказания<br>услуги не менее 5<br>минут                            |
| 1.8.6. смена нательного<br>белья  | после каждого<br>загрязнения, но не<br>реже 1 раза в 7 дней<br>1 услуга - 1 раз   |
| 1.8.7. смена постельного<br>белья   | после каждого<br>загрязнения, но не<br>реже 1 раза в 7 дней<br>1 услуга - 1 раз   |
| 1.8.8. смена<br>абсорбирующего<br>белья   | при необходимости,<br>но не реже 1 раза и<br>не чаще 3 раз в день<br>1 услуга - 1 раз   |
| 1.8.9. оказание помощи<br>в пользовании<br>туалетом (судном,<br>уткой), вынос<br>горшка (судна,<br>утки) и его<br>обработка | при необходимости   |
| 1.8.1 уход за мочевым<br>0. катетером   | 2 раза в день   |
| 1.8.1 освобождение<br>1. мочевого<br>дренажного<br>мешка  | при заполнении<br>установленного<br>мочевого<br>дренажного мешка  |

- |       |                                |   |
|-------|--------------------------------|---|
| 1.8.1 | гигиенический туалет колостомы | при смене калоприемника                                       |
| 2.    |                                |   |
| 1.8.1 | раздевание и одевание          | 2 раза в день (время предоставления услуги не более 10 минут) |
| 3.    |                                |   |

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 N 2884)

- |        |                                     |   |  |
|--------|-------------------------------------|---|--|
| 1.9.   | Предоставление парикмахерских услуг | стрижка волос - при необходимости, но не более 1 раза в месяц,<br>бритье лица - при необходимости, но не более 2 раз в неделю | стрижка волос: услуга оказывается по запросу получателя социальных услуг (его законного представителя) сотрудником, прошедшим подготовку по специальности "парикмахер". Для стрижки используются ножницы и (или) электрическая машинка для стрижки волос. Фасон стрижки определяется специалистом с учетом мобильности получателя социальных услуг (лежачим рекомендуется короткая стрижка) и его пожеланий.<br>Бритье лица: услуга оказывается по запросу получателя социальных услуг (его законного представителя) сотрудником, прошедшим подготовку по специальности "парикмахер" |
| 1.9.1. | стрижка волос простая мужская       |   |  |
| 1.9.2. | стрижка волос машинкой (наголо)     |   |  |
| 1.9.3. | бритье лица                         |   |  |
| 1.9.4. | стрижка волос простая женская       |   |  |

(пп. 1.9 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.09.2018 N 1513)

- |       |                |               |
|-------|----------------|---------------|
| 1.10. | Предоставление | ежедневно, по |
|-------|----------------|---------------|

|        |  |                             |   |
|--------|--|-----------------------------|---|
|        | помощи в перемещении в пространстве лицам, не способным по состоянию здоровья передвигаться самостоятельно | необходимости               |   |
| 1.10.1 | позиционирование   | ежедневно, по необходимости | позиционирование в течение суток получателя социальных услуг, не способного самостоятельно изменить положение тела в постели при лежании, каждые 2 часа, включая ночные часы, не менее 6 раз в сутки  |
| 1.10.2 | смена положения тела в постели   | ежедневно, по необходимости | смена положения тела в постели осуществляется из положения "лежа" в положение "сидя" и наоборот, перед проведением кормления, просмотром телепередач, чтением и т.д., не менее 8 раз в сутки  |
| 1.10.3 | пересаживание  | ежедневно, по необходимости | пересаживание осуществляется с кровати на стул, кресло-коляску, санитарный стул, гигиеническую каталку, гигиеническое кресло и наоборот, в том числе с использованием подъемников, доски, скользящих простыней, пересадочного пояса, не менее 8 раз в сутки |
| 1.10.4 | профилактика пролежней   | ежедневно, по необходимости | профилактика пролежней проводится при вероятном   |

образовании пролежней или опасности образования пролежней (по шкале Нортон), не менее 8 раз в сутки, и включает использование средств малой реабилитации (круг противополежневый, подушка-валик, валик под шею, подушка под ноги, подушка "банан", защита пяток, подушка противополежневая, матрас противополежневый), активные и пассивные движения

- |                            |                             |   |
|----------------------------|-----------------------------|---|
| 1.10. передвижение<br>5    | ежедневно, по необходимости | передвижение с поддержкой одного или двух специалистов, осуществляющих уход, не менее 8 раз в сутки                                       |
| 1.10. транспортировка<br>6 | ежедневно, по необходимости | транспортировка - передвижение с использованием средств малой реабилитации (кресло-коляска, с помощью подъемника), не менее 6 раз в сутки |

(пп. 1.10 введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 N 2884)

## 2. Социально-медицинские услуги

- |  |   |
|--|---|
| 2.1. Содействие при оказании медицинской помощи (покупка за счет средств получателя социальных услуг лекарственных | услуга по организации посещения медицинской организации оказывается при возникновении у несовершеннолетних проблем, связанных со здоровьем, или необходимости |
|--|---|

|  |  |
|--|--|
| <p>средств и изделий медицинского назначения и доставка их на дом, сопровождение получателей социальных услуг в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом, в том числе по получению рецептов и другое):</p> | <p>проведения дополнительных медицинских обследований. Основанием для оказания услуги является наступление факта заболевания, обострение хронических болезней или проведение профилактических мероприятий. Необходимость определяется медицинским работником поставщика социальных услуг. Услуга включает в себя осуществление взаимодействия с медицинской организацией по вопросам определения возможности и условий принятия несовершеннолетнего и оказания ему медицинской помощи в объеме программ обязательного медицинского страхования. В случае необходимости осуществляется запись на прием к врачу, сбор документов, согласование вопроса по обеспечению транспортом и сопровождающим. Вызов врача скорой медицинской помощи, содействие в госпитализации в медицинскую организацию предоставляется</p> |
| <p>2.1.1. организация посещения медицинской организации</p>  | <p>при необходимости<br/>1 услуга - 1 раз</p>  |
| <p>2.1.2. сопровождение получателя социальных услуг в медицинские организации</p>  | <p>при необходимости<br/>1 услуга - 1 раз</p>  |
| <p>2.1.3. вызов врача скорой медицинской помощи/содействие в госпитализации</p>  | <p>при необходимости<br/>1 услуга - 1 раз</p>  |
| <p>2.1.4. посещение в случае госпитализации</p>  | <p>при необходимости, но не реже 1 раза за период госпитализации несовершеннолетнего<br/>1 услуга - 1 раз</p>  |
| <p>2.1.5. содействие в прохождении диспансеризации</p>   | <p>1 раз в год<br/>1 услуга - 1 раз</p>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>2.1.6. содействие в получении бесплатной зубопротезной, протезно-ортопедической и слухопротезной помощи</p> | <p>при необходимости 1 услуга - 1 раз</p> | <p>круглосуточно, в случае возникновения экстренной ситуации, угрожающей жизни и здоровью несовершеннолетнего (внезапное заболевание, обострение хронических заболеваний, несчастные случаи, травмы и отравления). В случае экстренной госпитализации осуществляется сбор необходимых вещей, документов, согласование вопроса по обеспечению сопровождающим. Посещение несовершеннолетнего в случаях его госпитализации в медицинских организациях, расположенных на территории Волгоградской области, осуществляется с целью оказания ему необходимых социальных услуг по месту нахождения. Содействие в прохождении медицинской комиссии организуется в случае оформления медицинских документов на несовершеннолетнего, направляемого в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, передаваемого на усыновление, под</p> |
|--|---|---|



опеку (попечительство), в приемную семью.  
 Содействие в прохождении диспансеризации проводится на базе медицинской организации.  
 При необходимости оказывается содействие в посещении специалистов медицинских организаций, содействие в получении бесплатной зубопротезной, протезно-ортопедической и слухопротезной помощи

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.09.2018 N 1513)

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>2.2. Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов:</p> | <p>по назначению врача и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (при наличии)</p>                | <p>услуга заключается в обеспечении своевременного выполнения мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, назначений врача, отраженных в истории болезни получателя социальных услуг, в соответствии со стандартами медицинской помощи и включает в себя проведение</p> |
| <p>массаж:</p>  |   | <p>реабилитационных мероприятий (массаж, физиотерапия, лечебная физкультура).<br/>                 Массаж предоставляется в форме массажных процедур (с градацией в условных единицах)</p>   |
| <p>2.2.1. массажная процедура</p>   | <p>не более 10 по одному назначению врача<br/>                 1 услуга - 1 условная единица, время оказания услуги не менее 10 минут</p> |  |

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
|        | физиотерапия:                              |  | специалистом со средним медицинским образованием, имеющим соответствующие профессиональную подготовку и сертификат, в отдельном массажном кабинете с использованием специального массажного стола.   |
| 2.2.2. | электросветолечение                        | не более 10 процедур по одному назначению врача<br>1 услуга - 1 процедура, время оказания услуги не более 15 минут | Физиотерапия предоставляется в форме физиотерапевтических процедур: электросветолечение; ингаляции; магнитотерапия; проведение процедуры бытовым физиоприбором. Оказываются в отдельном кабинете или в спальном режиме) с использованием специального оборудования |
| 2.2.3. | ингаляция                                  | не более 10 процедур по одному назначению врача<br>1 услуга - 1 процедура, время оказания услуги не более 20 минут | специалистом со средним медицинским образованием, имеющим соответствующие профессиональную подготовку и сертификат. Лечебная физкультура индивидуальная или групповая осуществляется в зале лечебной физкультуры или в спальном режиме)                            |
| 2.2.4. | магнитотерапия                             | не более 10 процедур по одному назначению врача<br>1 услуга - 1 процедура, время оказания услуги не более 20 минут | специалистом со средним медицинским образованием, имеющим соответствующие профессиональную подготовку и сертификат.  |
| 2.2.5. | проведение процедуры бытовым физиоприбором | не более 10 процедур по одному назначению врача<br>1 услуга - 1 процедура, время оказания услуги не более 20 минут | специалистом со средним медицинским образованием, имеющим соответствующие профессиональную подготовку и сертификат.  |
|        | лечебная физкультура:                      |  |  |
| 2.2.6. | индивидуальная                             | не более 10 занятий по одному назначению врача<br>1 услуга - 1 занятие, время оказания                             | специалистом со средним медицинским образованием, имеющим соответствующие  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| 2.2.7. групповая   | <p>услуги не менее 15 минут</p> <p>не более 10 занятий по одному назначению врача</p> <p>1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не менее 15 минут</p>  | <p>профессиональную подготовку и сертификат, с использованием специального оборудования и инвентаря.</p> <p>Поставщик социальных услуг имеет лицензию на осуществление данных видов медицинской деятельности.</p> <p>В случае предоставления физиотерапевтических процедур бытовыми физиоприборами наличие лицензии не требуется.</p> <p>В случае отсутствия у поставщика социальных услуг лицензии на осуществление какого-либо вида медицинской деятельности получателю социальных услуг оказывается содействие в получении реабилитационных услуг социально-медицинского характера в медицинских организациях</p> |
| <p>2.3. Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств</p> | <p>оказание получателям социальных услуг социально-медицинской помощи обеспечивает своевременное, квалифицированное и с высоким качеством проведение назначенных медицинских процедур: подкожные и внутримышечные введения лекарственных препаратов (инъекции);</p> |  |

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
|        | и другое):   |  | наложение компрессов;<br>перевязка, обработка<br>пролежней, раневых<br>поверхностей;<br>растирание мазями,<br>настойками;<br>постановка банок,<br>горчичников;<br>выполнение                                       |
| 2.3.1. | подкожное и<br>внутримышечное<br>введение<br>лекарственных<br>препаратов<br>(инъекция) | по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1<br>манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 10<br>минут                          | очистительных клизм;<br>забор материалов для<br>проведения лабораторных<br>исследований;<br>измерение температуры<br>тела;<br>измерение артериального<br>давления;   |
| 2.3.2. | наложение<br>компресса   | по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1<br>манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 10<br>минут                          | контроль за приемом<br>лекарств.<br>Услуга предоставляется с<br>максимальной<br>аккуратностью и<br>осторожностью, без<br>причинения какого-либо<br>вреда получателям<br>социальных услуг.                          |
| 2.3.3. | перевязка,<br>обработка<br>пролежней,<br>раневых<br>поверхностей                       | при необходимости<br>или по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1<br>манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 10<br>минут | Выполнение процедур,<br>связанных с сохранением<br>здоровья получателей<br>социальных услуг,<br>способствует улучшению<br>состояния их здоровья и<br>самочувствия, устраняет<br>неприятные ощущения<br>дискомфорта |
| 2.3.4. | растирание<br>мазями,<br>настойками  | по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1<br>манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 5<br>минут                           |  |
| 2.3.5. | постановка банок,<br>горчичников   | по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1<br>манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 10<br>минут                          |  |
| 2.3.6. | выполнение<br>очистительных<br>клизм   | по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1   |  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 20<br>минут  |   |
| 2.3.7. забор материалов<br>для проведения<br>лабораторных<br>исследований | при необходимости<br>или по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1<br>манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 10<br>минут |   |
| 2.3.8. измерение<br>температуры тела                                      | при необходимости<br>или по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1<br>манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 5<br>минут  |   |
| 2.3.9. измерение<br>артериального<br>давления                             | при необходимости<br>или по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1<br>манипуляция,<br>время оказания<br>услуги не менее 5<br>минут  |   |
| 2.3.1 контроль за<br>0. приемом лекарств                                  | по назначению<br>врача<br>1 услуга - 1 услуга в<br>день независимо от<br>количества приемов                                      |   |
| 2.4. Проведение<br>оздоровительных<br>мероприятий:                        |  | услуги "оздоровительная<br>гимнастика" и<br>"закаливание"             |
| 2.4.1. оздоровительная<br>гимнастика                                      | ежедневно<br>1 услуга - 1 занятие,<br>время оказания<br>услуги не более 30   | предоставляются по<br>назначению врача<br>следующими<br>специалистами |

|                    |   |   |
|--------------------|---|---|
|                    | минут   | поставщика социальных услуг: врачом, и средним медицинским персоналом |
| 2.4.2. закаливание | 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 60 минут |   |

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.11.2019 N 2139)

|  |  |   |
|--|--|---|
| 2.4.3. сопровождение во время прогулки | ежедневно<br>1 услуга - 1 раз, время оказания услуги не менее 30 минут | прогулки осуществляются с сопровождением. Лежачие получатели услуг размещаются в беседках или на прогулочных верандах. При организации прогулок маломобильных получателей услуг используются инвалидные кресла-коляски, ветрикализаторы. Услуга предоставляется с максимальной аккуратностью и осторожностью, без причинения какого-либо вреда получателю услуг с учетом его физического и психического состояния |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
| 2.5. Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг | при необходимости, но не менее 4 раз в год<br>1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не менее 30 минут | услуга заключается в проведении квалифицированной врачебной консультации. Услуга предоставляется специалистом с высшим медицинским образованием, имеющим соответствующие профессиональную подготовку и сертификат. Поставщик имеет лицензию на осуществление данного вида медицинской |
|--|--|---|

для выявления отклонений в состоянии их здоровья)

деятельности

- |  |   |   |
|--|---|---|
| 2.6. Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья: | при зачислении на социальное обслуживание, при возвращении в учреждение после самовольного ухода и прочее | услуга предоставляется в виде первичного осмотра и первичной санитарной обработки   |
| 2.6.1. осмотр  | 1 услуга - 1 процедура, время оказания услуги не менее 5 минут  | медицинский осмотр и первичная санитарная обработка осуществляется в приемно-карантинном отделении врачом (фельдшером).                                       |
| 2.6.2. первичная санитарная обработка  | 1 услуга - 1 процедура, время оказания услуги не менее 15 минут   | В ходе проведения медицинского осмотра и первичной санитарной обработки определяется объективное физическое и психическое состояние здоровья получателя услуг |

### 3. Социально-психологические услуги

- |  |  |  |
|--|--|--|
| 3.1. Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений: | первичное консультирование в целях выявления проблем, определения объема и видов психологической помощи - при поступлении, в дальнейшем при необходимости в течение всего периода социального обслуживания | услуга предоставляется по запросу получателя услуг или родителей (законных представителей) поставщика социальных услуг. Предоставление услуги должно обеспечить оказание квалифицированной помощи в решении возникших социально-психологических проблем, способствовать мобилизации внутренних |
|--|--|--|

ресурсов получателя социальных услуг. Услуга предоставляется специалистом, имеющим высшее или среднее профессиональное психологическое образование

- |        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| 3.1.1. | индивидуальное консультирование                                | при необходимости 1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не более 60 минут   |  |
| 3.1.2. | групповое консультирование                                     | при необходимости 1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не более 60 минут   |  |
| 3.2.   | Проведение психологической диагностики и обследования личности | в течение 7 дней со дня принятия получателем социальных услуг на социальное обслуживание в дальнейшем при необходимости, но не реже 1 раза в год | предоставление услуги направлено на выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности несовершеннолетнего, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений. |
| 3.2.1. | индивидуальная диагностика с использованием компьютера         | 1 услуга - 1 диагностика, время предоставления услуги не более 60 минут  | Услуга предоставляется в помещении, в котором имеются мягкие стулья/кресла/диван для несовершеннолетнего,  |
| 3.2.2. | индивидуальная диагностика с использованием бланков            | 1 услуга - 1 диагностика, время предоставления услуги не более 60 минут  |  |



|  |   |   |
|--|---|---|
| 3.2.3. групповая диагностика с использованием компьютера | 1 услуга - 1 диагностика, время предоставления услуги не более 60 минут | отсутствуют посторонние лица и шумы, имеется компьютерное оборудование (в случае использования компьютерных методик).   |
| 3.2.4. групповая диагностика с использованием бланков    | 1 услуга - 1 диагностика, время предоставления услуги не более 60 минут | У специалиста, оказывающего услугу, имеется набор диагностических методик и диагностического инструментария (бланки анкет, опросников и наблюдений, тесты, карточки, методические рекомендации по обработке полученных результатов) |

(пп. 3.2 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 N 2884)

|                                    |   |   |
|------------------------------------|---|---|
| 3.3. Психологическая коррекция:    |   | услуга направлена на развитие адаптационных психологических навыков   |
| 3.3.1. индивидуальная              | 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 60 минут       | (коммуникативных, самоконтроля, саморегуляции и т.п.).<br>Услуга предоставляется в  |
| 3.3.2. групповая                   | 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 60 минут       | виде занятий:<br>индивидуальных;<br>групповых.<br>Предоставление услуги содействует адаптации к   |
| 3.3.3. занятия в сенсорной комнате | 1 услуга - 1 занятие, время предоставления услуги не более 60 минут | условиям проживания, преодолению получателем социальных услуг психотравмирующих и конфликтных ситуаций.<br>Услуга предоставляется специалистом, имеющим высшее или среднее профессиональное психологическое образование |

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 N 2884)

- 3.4. Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг при необходимости 1 услуга - время оказания 1 услуги не более 30 мин предоставление услуги направлено на формирование у получателя услуг мотивации к активности, поддержку жизненного тонуса, создание условий для полноценного психологического развития личности на каждом возрастном этапе для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении, развитии личности. Услуга предоставляется любым специалистом поставщика социальных услуг, оказывающим услуги, по мере выявления у получателя услуг проблем психологического характера (в ходе наблюдения)

#### 4. Социально-педагогические услуги

- 4.1. Организация и проведение анимационных мероприятий (экскурсии, посещения театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные в соответствии с утвержденным планом работы поставщика социальных услуг услуга предоставляется в форме анимационных мероприятий, таких как: организации экскурсий, посещения театров, выставок, концертов, праздников и прочее; а также осуществляется в форме занятий при организации и проведении клубной и кружковой работы в соответствии с федеральными

|        |   |   |   |
|--------|---|---|---|
|        | мероприятия),<br>организация и<br>проведение<br>клубной и<br>кружковой работы<br>для формирования<br>и развития<br>интересов: |   | государственными<br>образовательными<br>стандартами.<br>Предоставление услуги<br>направлено на<br>удовлетворение<br>социокультурных и<br>духовных запросов<br>получателей социальных<br>услуг. Услуга должна<br>способствовать<br>расширению общего и<br>культурного кругозора,<br>сферы общения,<br>повышению творческой<br>активности получателей<br>социальных услуг. При<br>предоставлении услуги<br>учитывается физическое и<br>психическое состояние<br>получателей социальных<br>услуг |
| 4.1.1. | организация<br>экскурсий,<br>посещения<br>театров, выставок,<br>концертов,<br>праздников и<br>прочее                          | не реже 1 раза в<br>квартал<br>1 услуга - 1<br>мероприятие  |   |
| 4.1.2. | организация и<br>проведение<br>клубной и<br>кружковой работы  | не реже 2 раз в<br>неделю<br>1 услуга - 1 занятие,<br>время оказания<br>услуги не более 45<br>минут |   |
| 4.2.   | Социально-педаго-<br>гическая<br>коррекция,<br>включая<br>диагностику и<br>консультирование<br>:                              |   | услуга предоставляется в<br>виде:<br>социально-педагогическог<br>о консультирования;<br>педагогической<br>диагностики в виде<br>занятий:<br>индивидуальных,<br>групповых;<br>педагогической<br>коррекции,<br>консультирования.  |
| 4.2.1. | индивидуальное<br>коррекционное<br>занятие  | 1 услуга - 1 занятие,<br>время оказания<br>услуги не более 60<br>мин                                | Услуга включает в себя<br>выслушивание получателя<br>социальных услуг,<br>совместное<br>формулирование<br>имеющихся у него<br>социально-педагогических<br>проблем, оценку этих  |
| 4.2.2. | групповое<br>коррекционное<br>занятие   | 1 услуга - 1 занятие,<br>время оказания<br>услуги не более 60<br>мин                                |   |
| 4.2.3. | индивидуальная<br>диагностика   | в течение 7 дней со<br>дня принятия<br>получателя<br>социальных услуг                               |   |

на социальное обслуживание, далее при необходимости, но не реже 1 раза в год  
1 услуга - 1 диагностика, время оказания услуги не более 60 мин

проблем на предмет значимости и определение конкретных путей их дальнейшего решения.  
Услуга предоставляется специалистом, имеющим высшее или среднее профессиональное образование

4.2.4. групповая диагностика

в течение 7 дней со дня принятия получателем социальных услуг на социальное обслуживание, далее - при необходимости, но не реже 1 раза в год  
1 услуга - 1 диагностика, время оказания услуги не более 60 мин

4.2.5. индивидуальное консультирование

при необходимости  
1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не более 60 мин

4.2.6. групповое консультирование

при необходимости  
1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не более 60 мин

5. Социально-трудовые услуги

5.1. Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами

в течение всего периода социального обслуживания (кроме периода школьных каникул

услуга предоставляется получателям услуг, достигшим школьного возраста, и включает в себя содействие в обучении по

|   |   |   |
|---|---|---|
| (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями:                                      | в образовательной организации и поставщика социальных услуг, на базе которого осуществляется обучение)        | образовательным программам, адаптированным для получателей услуг с психическими расстройствами в соответствии с рекомендациями  |
| 5.1.1. индивидуальное занятие   | 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 45 минут   | психолого-медико-педагогической комиссии. Обучение проводится по договору с   |
| 5.1.2. групповое занятие  | 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 45 минут   | образовательными организациями, как на базе поставщика социальных услуг, так и на базе образовательной организации, имеющей необходимую лицензию и прошедшей аккредитацию. Обучение на базе поставщика социальных услуг проходит в специально оборудованной комнате. При обучении получателей услуг на базе ближайшей образовательной организации организуется сопровождение группы получателей услуг до образовательной организации и обратно специалистом поставщика социальных услуг |
| 5.2. Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и организация | не более 4 часов в сутки ежедневно, кроме выходных дней, с предоставлением отпуска не более 1 месяца в год, а | услуга предоставляется в рамках лечебно-трудовой деятельности по медицинским показаниям, по желанию получателя социальных услуг и должна оказывать  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>обучения доступным профессиональным навыкам</p> | <p>также в периоды школьных каникул<br/>1 услуга - 1 занятие, время предоставления услуги не более 120 минут</p> | <p>позитивное влияние на состояние здоровья и психический статус получателя социальных услуг и приводить к максимально возможному формированию (восстановлению) трудовых навыков и активного образа жизни</p> |
|--|--|---|

## 6. Социально-правовые услуги

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <p>6.1. Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг</p> | <p>при необходимости, необходимость определяется специалистом организации социального обслуживания<br/>1 услуга - 1 раз</p> | <p>содействие в подготовке документов:<br/>услуга заключается в совершении действий, необходимых для получения получателем услуг необходимых документов (паспорта, свидетельства о рождении, свидетельства о смерти, свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания), свидетельства о гражданстве и других), а также полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, а также в подготовке пакета документов для перевода к поставщику социальных услуг при достижении получателем услуг соответствующего возраста</p> |
| <p>6.2. Консультирование по социально-правовым вопросам:</p>                                      | <p>при необходимости</p>  | <p>услуга заключается в предоставлении информации по социально-правовым вопросам получателям</p>  |
| <p>6.2.1. индивидуальное</p>  | <p>1 услуга - 1</p>   |   |

|        |  |   |   |
|--------|--|---|---|
|        | консультирование   | консультация, время оказания услуги не менее 30 минут                   | услуг или их родителям (законным представителям) сотрудником поставщика социальных услуг в рабочее время лично или по телефону.   |
| 6.2.2. | групповое консультирование   | 1 услуга - 1 консультация, время оказания услуги не менее 30 минут      | У сотрудника, оказывающего услугу, должен иметься доступ к актуальной электронной версии справочно-правовой системы. По желанию получателя услуг услуга оказывается в отдельном помещении без присутствия посторонних лиц |
| 6.3.   | Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно   | при необходимости 1 услуга - 1 услуга до получения конечного результата | услуга заключается в подготовке необходимого пакета документов сотрудником поставщика социальных услуг для обеспечения представительства в суде по защите прав и законных интересов получателя услуг                      |
| 6.4.   | Содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних их, нуждающихся в социальной реабилитации, на усыновление, под опеку, на попечение, в приемную семью или в организацию | при необходимости 1 услуга - 1 услуга до получения конечного результата | услуга включает в себя формирование необходимого пакета документов для устройства получателей услуг в семьи (усыновление, опека, попечение, приемная семья) и образовательные организации                                 |

социального  
обслуживания

7. Услуга в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

- |   |  |  |
|---|--|--|
| 7.1. Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | в соответствии с рекомендациями программы социальной реабилитации или абилитации инвалида<br>1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 30 минут | услуга заключается в предоставлении информации получателям услуг и родителям (законному представителю) о назначении, способах и правилах использования технических средств, а также в отработке навыков по использованию технических средств реабилитации с целью по возможности самостоятельного и уверенного их использования самим получателем услуг. Обучение производится в ходе возникновения необходимости использования получателем услуг новых технических средств реабилитации |
| 7.2. Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах:                               | не реже 1 раза в день  | услуга предоставляется в ходе проведения групповых и индивидуальных занятий. Направлена на формирование/поддержание получателя социальных услуг как личности самостоятельной,  |
| 7.2.1. индивидуальное занятие   | 1 услуга - 1 занятие, время оказания услуги не более 30 минут  | способной максимально обслужить себя в бытовых   |



- 7.2.2. групповое занятие 1 услуга - 1 занятие, условиях, культурной и вежливой, время оказания услуги не более 30 минут предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, внутренне дисциплинированной и разносторонней, с активной жизненной позицией, позитивными потребностями. При предоставлении услуги учитываются индивидуальные особенности получателя социальных услуг
- 7.3. Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности: обучение направлено на формирование у получателя социальных услуг навыков пользования компьютерной техникой, возможности доступа к интернет-услугам, для расширения социальных контактов
- 7.3.1. индивидуальное занятие не менее 2 раз в неделю (время предоставления услуги - не более 45 минут)
- 7.3.2. групповое занятие не более 2 раз в неделю (время предоставления услуги - не более 45 минут)

(пп. 7.3 введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 N 2884)

(п. 2.2 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.12.2016 N 1671)

### 2.3. Сроки предоставления социальных услуг.

Предоставление социальных услуг осуществляется постоянно или временно на

срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг.

2.4. Подушевой норматив финансирования социальных услуг устанавливается в соответствии с [Порядком](#) утверждения подушевых нормативов финансирования социальных услуг, предоставляемых организациями социального обслуживания, подведомственными комитету социальной защиты населения Волгоградской области, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 31.12.2014 N 2002.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.05.2018 N 849)

2.5. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг.

2.5.1. Основными факторами, влияющими на качество социальных услуг, являются:

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик социальных услуг;

условия размещения поставщика социальных услуг;

укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

специальное и табельное техническое оснащение поставщика социальных услуг (оборудование, приборы, аппаратура);

состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах оказания социальной услуги получателям социальных услуг;

наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью поставщика социальных услуг.

2.5.2. Руководитель поставщика социальных услуг несет полную ответственность за политику в области качества, представляющую собой задачи, основные направления и цели поставщика социальных услуг в области качества, обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех структурных подразделений и работников поставщика социальных услуг, определяет их полномочия, ответственность и взаимодействие.

2.5.3. Специалисты, оказывающие социальные услуги, несут ответственность за качество этих услуг. Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание социальных услуг закрепляется в их должностных инструкциях.

2.5.4. Социальные услуги должны отвечать следующим критериям:

а) полнота предоставления социальных услуг в соответствии с установленными требованиями;

б) своевременность.

Качество социальных услуг оценивается в том числе путем проведения социальных опросов.

2.5.5. Социальные услуги должны обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих получателя социальных услуг, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.

2.5.6. Социальные услуги должны предоставляться с соблюдением установленных санитарно-гигиенических требований и с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг.

2.6. Условия предоставления социальных услуг, в том числе условия доступности предоставления социальных услуг для детей-инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности.

2.6.1. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам, страдающим психическими расстройствами, осуществляется с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

2.6.2. В ходе предоставления социальных услуг не допускается разглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, о получателях социальных услуг лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей. Разглашение информации о получателях социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.3. С согласия получателя социальных услуг (его представителя) на обработку персональных данных, данного в письменной форме, допускается передача информации о получателе социальных услуг другим лицам в интересах получателя социальных услуг, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

2.6.4. Предоставление информации о получателе социальных услуг без его согласия или без согласия его представителя допускается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.6.5. В ходе социального обслуживания получатель социальных услуг имеет

право на:

уважительное и гуманное отношение;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

отказ от предоставления социальных услуг, факт отказа фиксируется под подпись получателя социальных услуг в индивидуальной программе получателя социальных услуг;

защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участие в составлении индивидуальной программы;

обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

получение социальных услуг надлежащего качества в соответствии с настоящим Порядком;

пользование иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.6.6. получатели социальных услуг (законные представители) обязаны:

предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг;

соблюдать график работы поставщика социальных услуг, правила внутреннего распорядка (бережно относиться к имуществу и оборудованию организации, соблюдать чистоту в жилых комнатах, местах общего пользования и т.п.).

2.6.7. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (законных представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет", почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

2.6.8. Поставщик социальных услуг имеет право:

запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для предоставления социальных услуг;

отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг (законному представителю) в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг (законным представителем), а также в случае, предусмотренном [частью 3 статьи 18](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг субъекта Российской Федерации;

получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень

рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

### **Раздел 3. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (законным представителем) в течение суток с даты представления индивидуальной программы, и документов, указанных в [пункте 5.1](#) настоящего Порядка, поставщику социальных услуг.

Отношения, связанные с исполнением договора о предоставлении социальных услуг, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой.

Срок действия договора о предоставлении социальных услуг не может превышать срока, на который разработана индивидуальная программа.  
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570)

3.3. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним детям предоставляются бесплатно.

3.4. Зачисление на социальное обслуживание.

Поставщик социальных услуг при зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание:

знакомит получателя социальных услуг и его родителей (законного представителя) с правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями;

осуществляет запрос документов, указанных в [подпункте 5.1.1](#) настоящего Порядка;  
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.07.2016 N 842)

заключает с получателем социальных услуг (его родителями (законным представителем) договор о предоставлении социальных услуг;

оформляет информированное согласие получателя социальных услуг (законного представителя) на оказание социальных услуг;

издает приказ о зачислении на социальное обслуживание в стационарной форме;

производит регистрацию поступившего получателя социальных услуг по

новому месту жительства (пребывания) в сроки, утвержденные действующими нормативными документами о правилах регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.07.2016 N 842)

ставит получателя социальных услуг на учет в орган, осуществляющий пенсионное обеспечение;

письменно уведомляет государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения", выдавшее индивидуальную программу получателя социальных услуг, о зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание, указав сведения о регистрационном номере и дате выдачи индивидуальной программы получателя социальных услуг, дате заключения и номере заключенного договора о предоставлении социальных услуг, в течение двух рабочих дней с даты заключения названного договора.

3.5. На получателя социальных услуг, зачисленного на обслуживание к поставщику социальных услуг, формируется:

личное дело;

история болезни.

3.5.1. В личное дело подшиваются документы, указанные в [пункте 5.1](#) настоящего Порядка.

(пп. 3.5.1 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.07.2016 N 842)

3.5.2. История болезни формируется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и оформляется на каждого получателя социальных услуг в день его поступления к поставщику социальных услуг.

В истории болезни фиксируются все записи, касающиеся здоровья получателя социальных услуг. Записи ведутся в хронологическом порядке в соответствии с оказываемыми получателю социальных услуг социально-медицинскими услугами индивидуального характера.

3.6. Социальное обслуживание.

3.6.1. Вновь принятый получатель социальных услуг поступает в приемно-карантинное отделение сроком на одну неделю для медицинского наблюдения с целью профилактики инфекционных заболеваний, а также первичной оценки его индивидуальной нуждаемости и адаптации к новым условиям проживания.

3.6.2. После проживания в приемно-карантинном отделении получатель социальных услуг размещается поставщиком социальных услуг с учетом его

половой принадлежности и психического состояния.

3.6.3. Социальные услуги предоставляются с учетом индивидуальной программы, а в случае наличия у получателя социальных услуг индивидуальной программы реабилитации инвалида учитываются и ее требования.

При изменении потребности в социальных услугах у получателя социальных услуг индивидуальная программа пересматривается, но не реже чем раз в три года. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы.

По факту предоставления социальных услуг поставщик социальных услуг ставит отметку об исполнении в индивидуальной программе получателя социальных услуг.

3.6.4. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с Правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг.

3.6.5. Получателю социальных услуг обеспечивается неприкосновенность личности и безопасность проживания, защита от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения.

3.6.6. В отношении получателя социальных услуг, нуждающегося в опеке или попечительстве, функции опекунов и попечителей исполняет поставщик социальных услуг.

3.6.7. Получатель социальных услуг обеспечивается возможностью беспрепятственного приема посетителей, как в выходные, так и в рабочие дни, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг.

### 3.7. Приостановление оказания социальных услуг.

3.7.1. Приостановление оказания социальных услуг получателю социальных услуг осуществляется на срок:

не более 1 месяца в год на период отпуска, не более 3 месяцев в летнее каникулярное время;

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 13.09.2018 N 1513.

3.7.2. Основанием для приостановления предоставления социальных услуг является личное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя) о приостановлении предоставления социальных услуг с указанием периода и причины приостановления, или направление на госпитализацию в случае стационарного лечения в медицинской организации.

(пп. 3.7.2 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.05.2018 N 849)



3.7.3. Решение о приостановлении предоставления социальных услуг принимается поставщиком социальных услуг в день регистрации заявления получателя социальных услуг (его законного представителя) или помещения на стационарное лечение в медицинскую организацию и оформляется приказом поставщика социальных услуг с обязательным указанием основания для приостановления предоставления социальных услуг.

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.05.2018 N 849)

В случае экстренной госпитализации получателя социальных услуг основанием для приказа является факт госпитализации, зафиксированный медицинским персоналом в установленном порядке.

3.7.4. Расходы, связанные с поездкой к родственникам или другим лицам, получателю социальных услуг не возмещаются.

### 3.8. Прекращение социального обслуживания.

3.8.1. Основанием прекращения социального обслуживания являются:

письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя) об отказе от социального обслуживания;

окончание срока социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) организации;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

3.8.2. При прекращении социального обслуживания получателю социальных услуг выдаются:

закрепленные за ним одежда и обувь по сезону (кроме тех, кто был принят на срок менее 6 месяцев);

личные документы, вещи и ценности, хранившиеся у поставщика социальных услуг.

3.8.3. При прекращении социального обслуживания поставщик социальных услуг издает приказ, копия которого подшивается в личное дело получателя социальных услуг.

3.8.4. Специалист поставщика социальных услуг делает соответствующие записи в Журнале учета получателей социальных услуг с указанием причины прекращения социального обслуживания.

3.8.5. Снятие получателя социальных услуг с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) у поставщика социальных услуг осуществляется в соответствии с действующими правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

3.8.6. В случае смерти получателя социальных услуг и при отсутствии у него родственников или их нежелании заняться погребением поставщиком социальных услуг осуществляется обращение в специализированную службу, оказывающую ритуальные услуги, с целью заключения договора.

3.8.7. Для подготовки заключения об итогах реализации индивидуальной программы получателя социальных услуг поставщик социальных услуг представляет сведения в центр социальной защиты населения, выдавший индивидуальную программу получателю социальных услуг.

(п. 3.8 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.05.2018 N 849)

3.9. Исключен с 29 мая 2015 года. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 840.

3.9. Получатель социальных услуг (его законный представитель) имеет право отказаться от предоставления социальных услуг по личному заявлению на имя руководителя поставщика социальных услуг с отметкой в индивидуальной программе. При этом получателю социальных услуг (его законному представителю) разъясняются возможные последствия принятого им решения.

Решение о прекращении социального обслуживания принимается поставщиком социальных услуг на основании заявления получателя социальных услуг (его законного представителя), подтверждающего получение информации о возможных последствиях отказа от предоставления социального обслуживания.

Отказ получателя социальных услуг (его законного представителя) от предоставления социального обслуживания освобождает поставщика социальных услуг от ответственности за предоставление социальных услуг.

(п. 3.9 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от

#### **Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

4.1. Условия размещения поставщика социальных услуг должны обеспечивать ее эффективную работу.

Поставщик социальных услуг и его структурные подразделения размещаются в специально предназначенных помещениях, доступных для всех категорий получателей социальных услуг. Помещения обеспечиваются средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащаются телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения отвечают установленным требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг. Площадь, занимаемая поставщиком социальных услуг, позволяет разместить персонал, получателей социальных услуг и предоставлять им социальные услуги.

4.2. Укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, квалификация специалистов - подбор специалистов осуществляется согласно образованию, квалификации, профессиональной подготовке; специалисты поставщика социальных услуг обладают знаниями и опытом, необходимыми для качественного оказания социальных услуг. Штат поставщика социальных услуг укомплектовывается специалистами в соответствии со штатным расписанием.

4.3. Обязанности, права и ответственность специалистов должны быть четко распределены и изложены в их должностных инструкциях, методиках и других документах, регламентирующих их деятельность.

Специалисты поставщика социальных услуг должны повышать свою квалификацию по программам дополнительного профессионального образования или иными способами.

4.4. Поставщик социальных услуг оснащается специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям соответствующих стандартов, ТУ, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

Оборудование, приборы и аппаратура используются строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию, содержатся в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

Неисправное оборудование своевременно снимается с эксплуатации, заменяется или ремонтируется.

4.5. Состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах предоставления социальных услуг должно отвечать следующим требованиям:

организация социального обслуживания доводит до граждан свое наименование и местонахождение любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации, предоставляет по требованию получателей социальных услуг необходимую и достоверную информацию об оказываемых социальных услугах;

состав информации о социальных услугах соответствует [Закону](#) Российской Федерации "О защите прав потребителей";

информация, предоставляемая получателю социальных услуг, является достоверной и полной.

4.6. Социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

4.7. В целях обеспечения персонифицированного учета получателей социальных услуг поставщиками социальных услуг ведется регистр получателей социальных услуг в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Программные средства для ведения регистра получателей социальных услуг поставщику социальных услуг предоставляются комитетом социальной защиты населения Волгоградской области на основании заключаемого соглашения.

## **Раздел 5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. Договор о предоставлении социальных услуг заключается на основании следующих документов:

5.1.1. Центром социальной защиты населения по запросу поставщика социальных услуг в течение одного рабочего дня представляются следующие документы, имеющиеся в личном деле заявителя:

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.05.2018 [N 849](#), от 26.03.2020 [N 595](#))

решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (копия);

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 [N 2884](#))

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.05.2018 [N 849](#);

индивидуальная программа (копия);  
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 N 2884)

документ, удостоверяющий личность родителя/законного представителя (копия);

свидетельство о рождении несовершеннолетнего (копия);

паспорт несовершеннолетнего, достигшего 14 лет (копия);

вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства (копия);

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 11.03.2019 N 341;

2 фотографии размером 3 x 4 см;

заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у гражданина психического расстройства, позволяющего ему находиться в доме-интернате для умственно отсталых детей и об отсутствии (наличии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.12.2016 N 1671)

медицинская карта с приложенными выпиской из истории болезни или амбулаторной карты, бланками с результатами исследования на RW, антитела к ВИЧ, антитела к HCV, HBsAg, яйца гельминтов, результатами мазков из зева на дифтерию, результатами обследования на туберкулез (детям старше 12 лет рентгенограмма (флюорограмма) органов грудной клетки или трехкратное исследование мокроты на КУМ), сведения о противодифтерийной прививке, сведения о проведении ежегодной реакции Манту, сертификатом о профилактических прививках;

справка об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями;  
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570)

результаты исследования на группу возбудителей кишечных инфекций (срок годности 7 дней);  
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570)

справка, заключение или выписка из истории болезни, выданная психиатром, о наличии у ребенка выраженной или умеренной степени умственной отсталости,

задержки психического развития или интеллектуальной неполноценности.  
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570)

сведения об инвалидности и сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, содержащие рекомендации о проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий, включая сведения о технических средствах реабилитации и услугах инвалида или копии документов, предоставленные заявителем (законным представителем), подтверждающих факт установления инвалидности получателю социальных услуг (копия, при наличии);  
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 N 2884)

абзац исключен с 01.07.2020. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.11.2019 N 2139;

полис обязательного медицинского страхования граждан (копия);

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (копия);  
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 26.03.2020 N 595)

заключение психолого-медико-педагогической комиссии об определении особенностей детей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениях в поведении, об организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций (копия);  
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.12.2016 N 1671)

медицинский документ о длительной болезни родителя (родителей)/законного представителя (законных представителей), препятствующей выполнению им (ими) своих обязанностей (при наличии).  
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 26.03.2020 N 595)

Для детей-инвалидов с психическими расстройствами, являющихся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, дополнительно представляются:

абзац исключен с 12 декабря 2016 года. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 12.12.2016 N 1671;

решение органа опеки и попечительства о закреплении жилой площади за ребенком до его совершеннолетия (при наличии, копия);

свидетельство о смерти родителей или единственного родителя (копия);

решение суда об ограничении в родительских правах (в случае ограничения родителей в родительских правах) (копия);

решение суда о лишении родительских прав (в случае лишения родителей родительских прав) (копия);

решение суда о передаче ребенка на попечение органам опеки и попечительства (при наличии, копия);

решение суда об отобрании ребенка либо правовой акт органа опеки и попечительства в соответствии со [статьей 77](#) Семейного кодекса Российской Федерации (при наличии, копия);

решение суда о признании родителя безвестно отсутствующим (в случае признания родителя безвестно отсутствующим) (копия);

решение суда об объявлении родителя умершим (в случае объявления решением суда родителя умершим) (копия);

решение суда о признании родителя недееспособным (при признании судом родителя недееспособным) (копия);

приговор суда о лишении свободы родителя (в случае лишения родителя свободы приговором суда) (копия);

документ, подтверждающий тот факт, что ребенок был подкинут, брошен (в случае обнаружения и доставления несовершеннолетнего в организации социального обслуживания органами внутренних дел) (копия);

акт органа опеки и попечительства об установлении опеки/попечительства над несовершеннолетним (при наличии, копия);

решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком (копия);

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.05.2018 N 849)

постановление судьи об избрании меры пресечения матери (отцу) ребенка в виде заключения под стражу (копия);

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 31.05.2018 N 849)

акт органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (при помещении детей под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) (копия).

(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 28.12.2020 N 2884)

Заявитель имеет право по собственной инициативе представить документы, указанные в настоящем подпункте.

5.1.2. Исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.03.2021 N 570.

(п. 5.1 в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.07.2016 N 842)

5.2. Утратил силу с 14 июля 2016 года. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.07.2016 N 842.

5.3. В случае изменения места жительства получателя социальных услуг индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие в объеме перечня социальных услуг, установленного в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, до составления индивидуальной программы по новому месту жительства в сроки и в порядке, установленные Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

5.4 - 5.5. Утратили силу с 14 июля 2016 года. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 14.07.2016 N 842.

## **Раздел 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Порядок должен быть представлен поставщиком социальных услуг для ознакомления любому лицу по месту предоставления социальной услуги незамедлительно по поступлению такой просьбы.

6.2. Информация о наличии Порядка, возможности и способе его получения должна быть размещена по месту предоставления социальных услуг (месту подачи заявления на предоставление услуги) и должна быть заметна для получателей социальных услуг (в том числе и потенциальных). Рядом с этой информацией должны быть указаны сведения о наличии книги жалоб, а также телефоны и адреса поставщика социальных услуг и организаций, осуществляющих контроль за соблюдением Порядка.